

ÜBERSICHT DER EINGEREICHTEN UNTERLAGEN

Bürgergeld-Antrag

Persönliche Informationen:

Name, Vorname:

Adresse:

Telefon:

E-Mail:

Jobcenter:

BG-Nummer (falls
vorhanden):

Datum der Einreichung:

Bitte verwenden Sie diese Liste, um die von Ihnen eingereichten Unterlagen zu dokumentieren. Dies erleichtert den Überblick und dient als Nachweis im Falle von Unklarheiten.

Identitätsnachweise:

Unterlagen	Eingereicht am	Bemerkungen
------------	----------------	-------------

Personalausweis/Reisepass

Meldebescheinigung

Aufenthaltstitel/Aufenthaltsgestattung

Geburtsurkunden

Antragsformulare:

Unterlagen	Eingereicht am	Bemerkungen
------------	----------------	-------------

Hauptantrag auf Bürgergeld

Anlage KDU (Kosten der
Unterkunft)

Anlage VM (Vermögenserklärung)

Anlage EK (Einkommenserklärung)

Anlage KI (für Kinder)

Sonstige Anlagen

Wohnungsnachweise:

Unterlagen	Eingereicht am	Bemerkungen
-------------------	-----------------------	--------------------

Mietvertrag

Mietquittung/Zahlungsnachweis

Nebenkostenabrechnung

Heizkostenabrechnung

Stromkostennachweis

Eigenheimunterlagen

Einkommensnachweise:

Unterlagen	Eingereicht am	Bemerkungen
-------------------	-----------------------	--------------------

Gehaltsabrechnungen

ALG I-Bescheid

Steuerbescheid

Kindergeldbescheid

Unterhaltsnachweise

Rentenbescheide

Sonstige Einkünfte

Vermögensnachweise:

Unterlagen	Eingereicht am	Bemerkungen
-------------------	-----------------------	--------------------

Kontoauszüge

Sparbuch/Festgeldkonto

Versicherungspolicen

Aktien/Fonds/Wertpapiere

Immobilienachweise

Fahrzeugnachweise

Sonstige Vermögenswerte

Besondere Nachweise:

Unterlagen

Eingereicht am Bemerkungen

Schwerbehindertenausweis

Ärztliche Atteste

Schwangerschaftsnachweis

Nachweis über besondere

Ernährungsbedürfnisse

Bescheide über andere Sozialleistungen

Sonstige Nachweise

Weitere Unterlagen:

Unterlagen Eingereicht am Bemerkungen

Hinweise:

1. Behalten Sie eine Kopie dieser Übersicht sowie Kopien aller eingereichten Unterlagen.
2. Lassen Sie sich die Einreichung der Unterlagen vom Jobcenter bestätigen oder versenden Sie wichtige Dokumente per Einschreiben.
3. Reichen Sie fehlende Unterlagen umgehend nach und ergänzen Sie diese Liste entsprechend.
4. Bewahren Sie alle Nachweise mindestens 4 Jahre auf.

Bestätigung durch das Jobcenter (optional):

Datum: Unterschrift/Stempel:

Diese Übersicht wurde bereitgestellt von Bürgergeld-Hilfe | www.buergergeld-hilfe.org | Stand: März 2025